

Al Responsabile del Servizio Tecnico
del Comune di Borbona
Via Nicola da Borbona n. 12
02010 – BORBONA (RI)

OGGETTO: Richiesta rilascio certificato di destinazione urbanistica (C.D.U.).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___/___/___ e residente a
_____ in via/piazza _____ n° ___ C.F.
_____ in qualità di:

notaio tecnico proprietario affittuario altro (specificare) _____

CHIEDE

il rilascio certificato di destinazione urbanistica per uso:

Compravendita Successione Atti giudiziari

Altro (specificare) _____

di cui all'art. 30 del D.P.R. 380/2001, relativo alle seguenti particelle:

Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.
Foglio n.	Particelle nn.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di autorizzare l'Amministrazione Comunale, o chi per essa, al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs.196 del 30/06/2003, limitatamente alle finalità e scopi descritti nel presente modulo.

Si Allegano:

- n° 2 bolli da € 14,62 per certificati uso stipula o altri usi (qualora il certificato sia richiesto per uso successione sia la domanda che il certificato sono esenti da imposta di bollo)
- Planimetria catastale aggiornata con evidenziati i mappali oggetto di richiesta
- Versamento di € 40,00 (fino a 30 mappali) o di € 50,00 (oltre i 30 mappali) sul conto corrente postale n° 14984025 intestato a "Comune di Borbona – Servizio di Tesoreria". Nella causale indicare: "DIRITTI DI SEGRETERIA – RILASCIO C.D.U."
- Busta affrancata per invio certificato

IL RICHIEDENTE
